



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS PERTANIAN DAN PETERNAKAN

كلية علوم الزراعة و الحيوان

FACULTY OF AGRICULTURE AND ANIMAL SCIENCE

Jl. H.R. Soebrantas No. 155 KM. 15 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO. Box. 1400 Telp. 0761- 562051  
Fax. 0761- 262051, 562052 Web.http://fpp.uin-suska.ac.id

**SURAT EDARAN**

**Nomor : B-3618/F.VIII/PP.00.9/10/2020**

**Tentang**  
**PELAKSANAAN SEMINAR PROPOSAL, SEMINAR HASIL,**  
**DAN MUNAQSAH**  
**FAKULTAS PERTANIAN DAN PETERNAKAN**  
**UIN SULTAN SYARIF KASIM RIAU**

**ISI: PETUNJUK TEKNIS**

**A. SEMINAR PROPOSAL**

1. Syarat mendaftar seminar proposal, mahasiswa sudah selesai menyetorkan **minimal 5 surat** dari *Juz Amma* (diluar surat Al-Ikhlash, Al-Falaq dan An-Naas) kepada Dosen Pembimbing Akademik (PA), bukti setoran dapat berupa *rekaman suara/rekaman video/link youtube* atau rekaman dari aplikasi lainnya.
2. Seminar proposal dilakukan secara *online* sesuai **jadwal** yang dibuat akademik fakultas menggunakan aplikasi **Zoom** atau **Google Meet** atau **media online lainnya** dan sebagai *host* adalah mahasiswa ybs.
3. Mahasiswa membuat **Link** pertemuan dan disampaikan kepada semua Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji **paling lambat sehari** sebelum pelaksanaan seminar dan **dibuka 30 menit** sebelum seminar dimulai.
4. Seminar proposal dapat dipimpin oleh Dosen Pembimbing 1 atau Dosen Pembimbing 2.
5. Seminar dimulai apabila sudah dihadiri oleh 1 Dosen Pembimbing dan 2 Dosen Penguji atau 2 Dosen Pembimbing dan 1 Dosen Penguji.
6. Seminar dilaksanakan selama **1 jam** dengan rincian:
  - a. Pembukaan oleh Dosen Pembimbing, 3 menit)
  - b. Presentasi oleh mahasiswa (10 menit)
  - c. Diskusi dengan Penguji 1 (15 menit)
  - d. Diskusi dengan Penguji 2 (15 menit)
  - e. Diskusi dengan Pembimbing 2 (10 menit)
  - f. Ulasan dan penutup oleh Pembimbing 1 (7 menit)
7. Presentasi proposal maksimal 10 *slide*, terdiri atas:
  - a. Latar Belakang, Tujuan, Manfaat dan Hipotesis : 2-3 *slide*
  - b. Metode Penelitian: 6-7 *slide*
  - b. Daftar Pustaka: 1 *slide*
8. Penilaian Seminar Proposal meliputi:

- a. Presentasi 15%
  - b. Isi Proposal 50% (Format penulisan dan kesesuaian dengan panduan 10 %, Pendahuluan 10%, Tinjauan Pustaka 10%, Metode 15%, Daftar Pustaka 5%)
  - c. Penguasaan Materi 35%.
9. Input nilai Seminar Proposal dilakukan oleh semua dosen (Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji) ke *Google Form* dalam hari yang sama dengan Seminar Proposal paling lambat pukul 23.59 WIB. *Link Google Form:* <https://sites.google.com/view/akademik-fapertapet/>
  10. Diskusi kelulusan mahasiswa melalui Grup *WA(WhatsApp)* yang dibuat oleh Dosen Pembimbing 1, semua Dosen Penguji memberikan nilai total (berupa angka) untuk menentukan kelulusan pada saat Penutupan seminar proposal
  11. Apabila ada persoalan teknis yang mengganggu pelaksanaan seminar, mahasiswa langsung menghubungi Ka.Prodi atau Wakil Dekan I.

## B. SEMINAR HASIL PENELITIAN

1. Syarat mendaftar Seminar Hasil Penelitian, mahasiswa sudah selesai menyetorkan **minimal 10 surat** dari *Juz Amma* (diluar surat Al-Ikhlas, Al-Falaq dan An-Naas) kepada Dosen Pembimbing Akademik (PA), bukti setoran dapat berupa *rekaman suara/ rekaman video/ link youtube* atau rekaman dari aplikasi lainnya.
2. Pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian mahasiswa dilakukan secara *online* seperti aturan yang berlaku pada Semester Genap T.A. 2019/2020.
3. Mahasiswa membuat Laporan Hasil Penelitian sudah dalam bentuk format **Skripsi lengkap** (sudah ada Intisari, *Abstract*, Daftar Riwayat Hidup, Ucapan Terima kasih)
4. Mahasiswa mengirimkan *Power Point* (PPT) dan Laporan Hasil Penelitian (dalam format Word 97-2003) kepada seluruh Pembimbing dan Penguji, **4 hari sebelum** jadwal seminar, melalui e-mail.
5. Input nilai Seminar Hasil Penelitian mahasiswa dilakukan oleh semua dosen (Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji) ke *Google Form* paling lambat 2 hari setelah seminar. *Link Google Form:* <https://sites.google.com/view/akademik-fapertapet/>

## C. MUNAQSAH

1. Syarat mendaftar Munaqasah, mahasiswa sudah selesai menyetorkan **minimal 15 surat** dari *Juz Amma* (diluar surat Al-Ikhlas, Al-Falaq dan An-Naas) kepada Dosen Pembimbing Akademik (PA), bukti setoran dapat berupa *rekaman suara/ rekaman video/ link youtube* atau rekaman dari aplikasi lainnya.
2. Munaqasah dilakukan secara *online* sesuai jadwal yang dibuat akademik fakultas menggunakan aplikasi **Zoom** atau **Google Meet** atau *media online* lainnya dan sebagai *host* adalah mahasiswa ybs.

3. Mahasiswa membuat *Link* pertemuan dan disampaikan kepada semua Dosen Penguji **paling lambat sehari sebelum** pelaksanaan Munaqasah dan **dibuka 30 menit** sebelum Munaqasah dimulai.
4. Munaqasah dipimpin oleh seorang Ketua Sidang, dalam hal ini jika Ketua Sidang terlambat hadir dapat mendelegasikan kepada Dosen Pembimbing 1 (Sekretaris)
5. Munaqasah dapat dimulai apabila sudah dihadiri oleh 4 Dosen Penguji
6. Munaqasah dilaksanakan selama **1,5 jam** dengan rincian:
  - a. Pembukaan oleh Ketua Sidang (2 menit)
  - b. Pembacaan surat pilihan dan do'a oleh mahasiswa (5 menit)
  - c. Presentasi oleh mahasiswa (5 menit)
  - d. Diskusi dengan Penguji 1 (15 menit)
  - e. Diskusi dengan Penguji 2 (15 menit)
  - f. Diskusi dengan Penguji 3 (15 menit)
  - g. Diskusi dengan Penguji 4 (15 menit)
  - h. Diskusi dengan Penguji 5 (15 menit)
  - i. Penutup oleh Ketua Sidang (3 menit)
7. Presentasi mahasiswa dalam Munaqasah **maksimal 7 slide**, terdiri atas:
  - a. Ringkasan Latar Belakang, Tujuan, Manfaat, Hipotesis
  - b. Metode Penelitian
  - c. Hasil dan Pembahasan
  - d. Kesimpulan
8. Diskusi kelulusan mahasiswa melalui Grup *WA(WhatsApps)* yang dibuat oleh Dosen Pembimbing 1 (Sekretaris), semua Dosen Penguji memberikan nilai total (berupa angka) untuk menentukan kelulusan pada saat Penutupan Munaqasah.
9. Penilaian Munaqasah meliputi :
  - a. Presentasi 15%
  - b. Isi Skripsi 50% (Intisari/*abstract* 5%, Pendahuluan 5%, Tinjauan Pustaka 5%, Metode 10%, Hasil dan Pembahasan 15%, Kesimpulan 5%, Daftar Pustaka 5%)
  - c. Penguasaan Materi 35%.
10. Input nilai Munaqasah dilakukan oleh semua Dosen Penguji ke *Google Form* dalam hari yang sama dengan Munaqasah paling lambat pukul 23.59 WIB. *Link* Google Form: <https://sites.google.com/view/akademik-fapertapet/>
11. Jika ada persoalan teknis yang mengganggu pelaksanaan Munaqasah, mahasiswa langsung menghubungi Ka. Prodi atau Wakil Dekan I.

Surat Edaran ini hanya berlaku selama masa Pandemi COVID-19 terhitung sejak ditetapkan. Jika ada kekeliruan akan ditinjau ulang dikemudian hari.

Dekan  
Bekambaru, 02 Oktober 2020

